

Proyecto de Trabajo del XXX
2024

Introducción

Objetivo General: Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación y reducir considerablemente la proporción de jóvenes que no están empleados y no cursan estudios ni reciben capacitación.

Misión: Contribuir al incremento de las actividades culturales y educativas que permitan a los ciudadanos del municipio de Tula de Allende tener una mejor inclusión social

Visión: Ser líder e innovador ofreciendo servicios de calidad en un marco de corresponsabilidad, a través de una gestión municipal incluyente que brinde soluciones y alternativas para un desarrollo sostenido y de seguridad humana.

Valores: Honestidad, Transparencia, calidad, Trabajo en Equipo

OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE

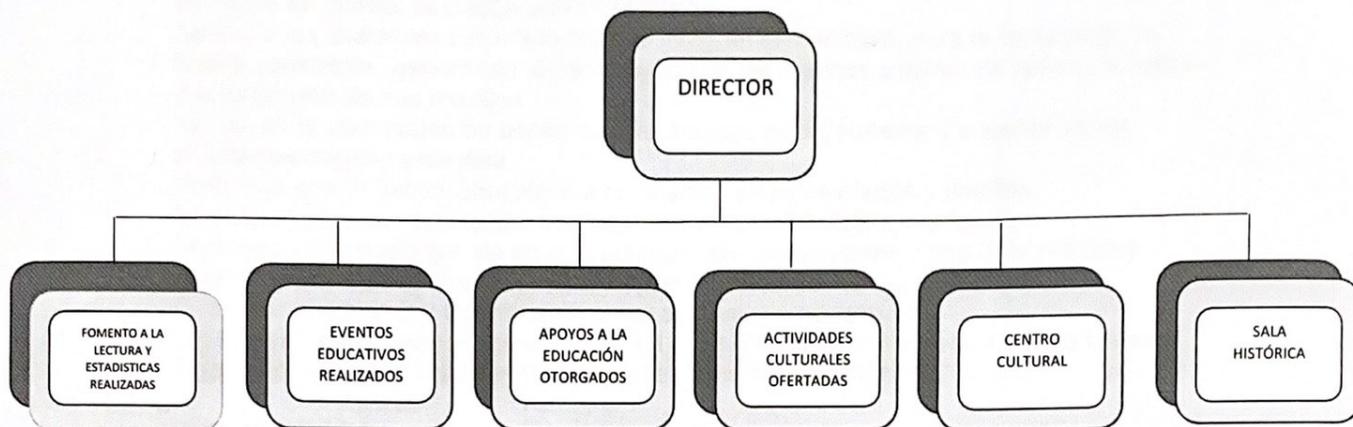
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO



**EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024**

ORGANIGRAMA DEL ÁREA DE XXX EN BASE A LAS FUNCIONES Y TRABAJOS QUE REALIZAN



PUESTOS Y FUNCIONES DE LOS RECURSOS HUMANOS PUESTO	NOMBRE
Director	L.D. Felipe de Jesús Montoya Lamas
Fomento a la Lectura y Estadísticas Realizadas	Ma. Inés Martínez Alpizar Georgina Guadalupe Jaimes Zúñiga Amalia Patricia Jiménez Olguín Lucía Santos Estrada Yadira Navarrete Bolaños María del Rocío Pérez Hernández Gladys Daiana Cruz Castro Juana Mendoza Jiménez Rubí Ariadna Ángeles Badillo Reyna Edith Álvarez Hernández Mireya Álvarez González Hortencia Sampayo Rivera Fabiola Jazmín Romero Vega Elsa Georgina Solís Gutiérrez Luz Ariana Olvera Pérez María Berenice Campos Torres
Eventos Educativos Realizados	Lic. Odín Izquierdo Gallegos
Apoyos a la Educación Otorgados	María Araceli Ugalde Yarto Carolina Santana Castañón Fernando Vega Ramos
Actividades Culturales Ofertadas	Jorge Sadot Arciniega Chapa
Centro Cultural	Rúben Trejo Acevedo Julio César Sánchez Hernández Ma. Del Carmen Ángeles Mejía Simona Cervantes Castillo



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

	María Irene Rodríguez Morales
Sala Histórica	María de Jesús Ramírez Sánchez Viridiana Vázquez Zamudio Rafael Tapia Pineda

Funciones del Director de EDUCACIÓN Y CULTURA

Apoyar a las diferentes comunidades que integran el municipio, para la realización de fiestas patronales, generando la participación de las mismas a través de talleres artísticos y la exhibición de sus trabajos
 Apoyar en la tramitación de becas de nivel básico, medio superior y superior en los programas correspondientes
 Coordinar con el Sector Educativo la realización de actos cívicos y desfiles
 Fomentar la lectura, consulta e investigación en las bibliotecas municipales
 Fomentar la participación de artistas plásticos en los inmuebles como Sala Histórica Quetzalcóatl y Centro Cultural de la Antigua Estación del Ferrocarril
 Fomentar, Organizar y Coordinar eventos culturales y educativos
 Las demás que le sean encomendadas en el ámbito de su competencia por su superior jerárquico, así como las establecidas en la normatividad aplicable

DEPARTAMENTO 1

Objetivo específico Fortalecer el sistema de bibliotecas públicas y servicios bibliotecarios que se proporcionan de manera gratuita a la comunidad, continuar y reforzar las acciones de acceso a la lectura, al libro y al conocimiento, así como conocer la satisfacción de los usuarios en las actividades de fomento

Funciones:

Elaborar invitaciones a las escuelas de nivel básico, grupos de adultos mayores, escuelas de educación inicial dándoles a conocer los servicios con los que cuentan las bibliotecas públicas
 Elaborar un plan de trabajo mensual
 Vigilar que se cumplan con las actividades de fomento a la lectura acorde al plan de trabajo
 Elaborar las estadísticas mensuales de la Red nacional de Bibliotecas públicas
 Elaborar Reporte mensual con fotografías de las actividades realizadas durante el mes
 Elaborar Reporte Trimestral de las actividades de fomento desglosadas

Metas

Realizar 1058 actividades de fomento a la lectura Teatro guiñol manualidades, representación de leyendas, presentación editorial, lecturas comentadas, cuentos infantiles, lectura en voz alta, cuentos en atril, exposición bibliográfica, recomendación bibliográfica, narración oral, reseñas, fabulas, línea del tiempo, infografías, visitas guiadas, hora del cuento, poemas, círculo de lectura, exploración de acervo, promoción y servicios bibliotecarios, comprensión lectora, teatro en atril, actividad lúdica, cuenta cuentos, efemérides, curso de verano, biografías, promoción bibliográfica

Estrategias

Difundir mediante la página de Facebook de Educación y Cultura las actividades de fomento a la lectura con las que cuentan las Bibliotecas Públicas
 Hacer uso de las redes sociales para mostrar información relevante como lugar donde se ubican las Bibliotecas Públicas, horarios y servicios que se prestan dentro de las mismas
 Promover la lectura
 Estimular la creatividad y el placer por la lectura en las comunidades aledañas a las bibliotecas públicas



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

Promover la atención con enfoque de niñez, adolescencia, género, equidad, tercera edad y discapacitados
 Contribuir desde las bibliotecas públicas en la formación de lectores para la vida que sean más autónomos, intuitivos y participativos

Area: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: María Berenice Campos Torres							
Proyecto: FOMENTO A LA LECTURA Y ESTADÍSTICAS REALIZADAS							
Objetivo General Fortalecer el sistema de bibliotecas públicas y servicios bibliotecarios que se proporcionan de manera gratuita a la comunidad, continuar y reforzar las acciones de acceso a la lectura, al libro y al conocimiento, así como conocer la satisfacción de los usuarios en las actividades de fomento							
Descripción: realizar actividades de fomento a la lectura para reforzar las acciones a la lectura y llevar un control de los asistentes a las actividades							
Monto Presupuestal \$882,037.20							
Metas Realizar 1058 actividades de fomento a la lectura Teatro guiñol manualidades, representación de leyendas, presentación editorial, lecturas comentadas, cuentos infantiles, lectura en voz alta, cuentos en atril, exposición bibliográfica, recomendación bibliográfica, narración oral, reseñas, fabulas, línea del tiempo, infografías, visitas guiadas, hora del cuento, poemas, círculo de lectura, exploración de acervo, promoción y servicios bibliotecarios, comprensión lectora, teatro en atril, actividad lúdica, cuenta cuentos, efemérides, curso de verano, biografías, promoción bibliográfica	Atributos Bando de Policía y Gobierno Ley Orgánica Municipal	Prod Entregable Suficientes actividades de fomento a la lectura y estadísticas	Meta 100%	Unidad 1	Frec_Act Semanal	Frec_Med trimestral	Medio_Verificación Fotografías, reporte mensual y estadísticas

DEPARTAMENTO 2

Objetivo específico Fortalecer nuestros valores cívicos e identidad nacional conmemorando fechas significativas de la historia de México, involucrando a instituciones educativas de todos los niveles, así mismo valorar todo el aporte cultural del legado de los grandes escritores y festejar a aquellas personas que educan y enseñan con entrega

Funciones:

- Invitar mediante oficio a las instituciones educativas de todos los niveles a participar en la celebración de las fechas conmemorativas de la historia de México
- Elaborar programa de actos cívicos
- Elaborar orden de contingentes
- Elaborar croquis de formación en la plaza cívica de las instituciones educativas
- Llevar a cabo reuniones de trabajo con los directivos de las escuelas para llevar en conjunto la logística de los actos cívicos y desfiles
- Reunir al personal bibliotecario a reuniones de trabajo, para elaborar el programa de actividades del Día Internacional del Libro y Derechos de Autor,
- Elaborar las solicitudes de material
- Elaborar la solicitud de diseño de flyers e invitaciones
- Convocar al personal de Bibliotecas para que preparen un programa acorde a la fecha
- Elaborar programa de actividades
- Elaborar invitaciones mediante oficios a las instituciones educativas para que participen en la celebración del Día del Libro y Derechos de Autor
- Gestionar la autorización para llevar a cabo el festejo del Día del Maestro



Metas:

Realizar 8 actos cívicos y desfiles
Programar 6 actividades de fomento a la lectura para la celebración del Día Internacional del Libro y Derechos de Autor
Invitar a 1700 maestros a su festejo

Estrategias

Difundir mediante la página de Facebook de Gobierno Municipal y Educación y Cultura los eventos educativos que se llevarán a cabo

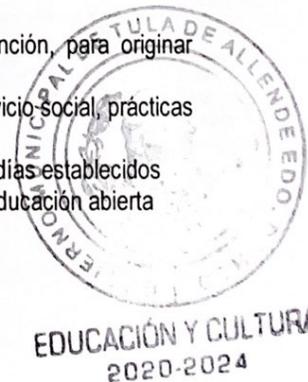
Area: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: LIC. ODIN IZQUIERDO GALLEGOS							
Proyecto: EVENTOS EDUCATIVOS REALIZADOS							
Objetivo General Fortalecer nuestros valores cívicos e identidad nacional conmemorando fechas significativas de la historia de México, involucrando a instituciones educativas de todos los niveles, así mismo valorar todo el aporte cultural del legado de los grandes escritores y festejar a aquellas personas que educan y enseñan con entrega							
Descripción se realizan actos cívicos y desfiles, se celebra el Día Internacional del Libro y Derechos de Autor y se realiza el Festejo del Día del Maestro							
Monto Presupuestal \$656,200.00							
Metas	Atributos	Prod Entregable	Meta	Unidad	Frec_Act	Frec_Med	Medio_Verif
Realizar 8 actos cívicos y desfiles Programar 6 actividades de fomento a la lectura para la celebración del Día Internacional del Libro y Derechos de Autor Invitar a 1700 maestros a su festejo	Bando de Policía y Gobierno	Suficientes Eventos Educativos	100%	1	diaria	trimestral	Invitaciones, fotografías, oficios, programa de actividades, Relación de pases entregados

DEPARTAMENTO 3

Objetivo específico Coadyuvar en la capacitación de alumnos y docentes de nivel básico con temas de prevención en el contexto escolar, atender a personas mayores de 15 años que no han podido concluir su educación básica o media superior, desarrollar en forma planificada actividades de interés común sin fines de lucro y de ese modo ofertar becas y que los alumnos puedan acceder a la educación superior y contribuir tanto en la formación integral y académica de los estudiantes permitiéndoles aplicar sus conocimientos y que aprendan más sobre el área en la que han decidido desarrollarse y que pongan en práctica los conocimientos durante su estancia en la Universidad.

Funciones:

Elaborar invitaciones a las instituciones educativas para ofrecerles talleres de prevención, para originar contextos que beneficien el desarrollo saludable de niñas, niños y jóvenes
Llevar un control de los trámites administrativos para la realización y acreditación de servicio social, prácticas profesionales y estadías
Vigilar que tengan un buen desempeño en las actividades asignadas dentro del horario y días establecidos
Informar y recibir documentación para trámites como pre inscripciones e inscripciones a educación abierta



apoyar en el contenido de los libros de texto para asimilar conocimientos y aprobar materias del programa educativo
 Entregar material didáctico gratuito a los estudiantes por parte del Instituto Hidalguense de Educación para Adultos
 Acudir a la Coordinación de Educación para Adultos en Tlaxcoapan Hidalgo, por lo menos dos veces por mes
 Recepcionar la carta de presentación de los alumnos
 Expedir cartas de aceptación
 Asignarlos al área correspondiente
 Vaciar la información del interesado en los cupones de descuentos para que obtengan el beneficios
 Entregar el cupón de descuento al interesado

Metas

Beneficiar a 2864 alumnos y docentes de instituciones educativas en talleres de prevención
 Incrementar en 20% la vinculación de los alumnos que prestan su servicio social, prácticas profesionales y estadias
 Mantener un aproximado de 100 estudiantes en primaria, secundaria y preparatoria abierta en atención y asesoría
 Evitar la deserción del estudiantado
 Mantener el vínculo por medio de los convenios existentes con el Instituto Hidalguense de Educación para Adultos (IHEA)

Estrategias

Trabajar con las instituciones educativas talleres de prevención para originar contextos que beneficien el desarrollo saludable de niñas, niños y jóvenes
 Llevar un control de inicio y termino de las fechas de los alumnos que prestan su servicio social, prácticas profesionales y estadias en las diferentes áreas de la presidencia municipal, para que el apoyo sea constante
 Atención personalizada en horario establecido en la Biblioteca Pública Regional Teamoxtlicalli
 Difundir el Programa de Educación Abierta en la página de Facebook de Educación y Cultura
 Seguimiento académico por medio de un control y censo del alumnado atendido

Area: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: María Araceli Ugalde Yarto, Carolina Santana Castañón y Fernando Vega Ramos							
Proyecto: APOYOS A LA EDUCACIÓN OTORGADOS							
Objetivo General Coadyuvar en la capacitación de alumnos y docentes de nivel básico con temas de prevención en el contexto escolar, atender a personas mayores de 15 años que no han podido concluir su educación básica o media superior, desarrollar en forma planificada actividades de interés común sin fines de lucro y de ese modo ofertar becas y que los alumnos puedan acceder a la educación superior y contribuir tanto en la formación integral y académica de los estudiantes permitiéndoles aplicar sus conocimientos y que aprendan más sobre el área en la que han decidido desarrollarse y que pongan en práctica los conocimientos durante su estancia en la Universidad.							
Descripción llevar el control de asesorías de educación abierta, de becas otorgadas, de cartas de aceptación expedidas y de capacitación a alumnos y docentes							
Monto Presupuestal \$25,557.00							
Metas	Atributos	Prod Entregable	Meta	Unidad	Frec_Act	Frec_Med	Medio_Verificación
Mantener un aproximado de 100 estudiantes en primaria, secundaria y preparatoria abierta en atención y asesoría Evitar la deserción del estudiantado Mantener el vínculo por medio de los convenios existentes con el Instituto Hidalguense de Educación para Adultos (IHEA)	Bando de Policía y Gobierno Ley Orgánica Municipal Normas del Instituto Hidalguense de Educación para Adultos	Abundantes apoyos a la Educación	100%	1	semanal	trimestral	Fotografías, reportes de alumnos y docentes beneficiados, cartas de aceptación, control interno de

							alumnos prestando su servicio social, prácticas profesionales y estadías, informe mensual, copias de los cupones de descuento
--	--	--	--	--	--	--	---

DEPARTAMENTO 4

Objetivo específico Generar eventos familiares en el que se difundan y promuevan las amplias propuestas gastronómicas de la región, tanto tradicionales como contemporáneas, para con ello contribuir en la reactivación económica, comercial, turística y cultural, demostrar lo aprendido en los Talleres Artísticos que se imparten en el Centro Cultural de la Antigua Estación del Ferrocarril y

Funciones:

- Ser una plataforma de promoción y difusión de la identidad Tolteca y la riqueza gastronómica del municipio y la región
- Ofrecer opciones culturales para que los visitantes a la Zona Arqueológica de Tula puedan visitar y permanecer en el Centro de la Ciudad
- Difundir trabajos académicos sobre la cultura Tolteca
- Contribuir en el fortalecimiento del tejido social y unidad familiar
- Ser un espacio para proyecta a artistas locales y de la región
- Formar distintos públicos culturales
- Fortalecer la identidad cultural y el sentido de pertenencia hacia nuestro patrimonio inmaterial
- Promover y estimular la creación y consumo de manifestaciones artísticas, tanto tradicionales como contemporáneas
- Promover la participación de los talleres artísticos
- Contribuir en la reactivación económica, cultural y turística del centro de Tula
- Planear, Organizar y Ejecutar los Festivales, Presentaciones de talleres artísticos y Actividades recreativas

Metas:

- Aumentar el número de público atendido respecto al año anterior
- Aumentar el número de actividades culturales que se van a presentar respecto al año anterior
- Llevar a cabo las 2 presentaciones de los talleres artísticos
- Realizar 16 actividades recreativas

Estrategias

- Difundir el festival en medios locales, estatales y nacionales mediante boletines informativos y ruedas de prensa



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

Promover los festivales y presentación de talleres artísticos en las páginas de Facebook del Gobierno Municipal, la Dirección de Cultura y la Dirección de Turismo
 Vincular a otras instancias de cultura, estatal y federal para gestionar presentaciones artísticas de calidad a bajo costo para el municipio
 Participar en la convocatoria PROFEST 2024 para obtener recursos y se puedan presentar artistas de calidad nacional
 Utilizar las redes sociales mostrando las fechas de presentación de los talleres artísticos, para dar a conocer la oferta cultural que se tiene en el Centro Cultural
 Difundir en las redes sociales las actividades recreativas que se presentaran a la ciudadanía y visitantes

Area.: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: Jorge Sadot Arciniega Chapa							
Proyecto. ACTIVIDADES CULTURALES OFERTADAS							
Objetivo General General Generar eventos familiares en el que se difundan y promuevan las amplias propuestas gastronómicas de la región, tanto tradicionales como contemporáneas, para con ello contribuir en la reactivación económica, comercial, turística y cultural							
Descripción: Realización de Festivales y Presentaciones de los talleres artísticos							
Monto Presupuestal \$2,305,408.00							
Metas	Atributos	Prod Entregable	Meta	Unidad	Frec_Act	Frec_Med	Medio_Verif
Aumentar el número de público atendido respecto al año anterior Aumentar el número de actividades culturales que se van a presentar respecto al año anterior Llevar a cabo las 2 presentaciones de los talleres artísticos Realizar 16 actividades recreativas	Bando de Policía y Gobierno Ley Orgánica Municipal	Suficientes Actividades Culturales	100%	1	trimestral	trimestral	Fotografías, flyers, invitaciones,

DEPARTAMENTO 5

Objetivo específico Ofertar los talleres artísticos con la finalidad de canalizar a los niños y jóvenes en la integración de los proyectos usando el arte y sus métodos para proporcionar el desarrollo integral de los alumnos.

Funciones

Proporcionar la información de los talleres a los interesados
 Recepcionar los documentos
 Elaborar la inscripción del alumno
 Coordinar a los maestros de los talleres artísticos
 Vigilar que los maestros cumplan su plan de trabajo conforme a lo establecido

Metas

Incrementar a 250 alumnos inscritos en el Centro Cultural



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

Estrategias

Difundir la oferta de los talleres artísticos mediante la página de Facebook del Centro Cultura y de la Dirección de Educación y Cultura
Repartir Tripticos a los alumnos y público en general
Regalar una clase del taller
Difundir el contenido del taller

Area: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: Rúben Trejo Acevedo, Julio César Sánchez Hernández, Ma. Del Carmen Ángeles Mejía, Simona Cervantes Castillo María Irene Rodríguez Morales							
Proyecto: CENTRO CULTURAL							
Objetivo General Ofertar los talleres artísticos con la finalidad de canalizar a los niños y jóvenes en la integración de los proyectos usando el arte y sus métodos para proporcionar el desarrollo integral de los alumnos.							
Descripción: llevar un control de alumnos inscritos en talleres artísticos							
Monto Presupuestal \$69,000.00							
Metas	Atributos	Prod Entregable	Meta	Unidad	Frec_Act	Frec_Med	Medio_Verificación
Incrementar a 250 alumnos inscritos en el Centro Cultural	Bando de Policía y Gobierno Ley Organica Municipal	Suficientes apoyos para el Centro Cultural	100%	1	diaria	trimestral	Listas de asistencia de los alumnos a los talleres reporte mensual con fotografías

DEPARTAMENTO 6

Objetivo Promover el arte y la cultura, en el ámbito local representa una posibilidad, para que artistas principalmente del municipio den a conocer su trabajo y pueda ser observado por la población y los visitantes que acuden al museo.

Funciones

Atención a los visitantes en general, registro en la bitácora y visita guiada por las salas de exposición que conforman el museo

Promoción y difusión del patrimonio cultural mediante la exposición permanente de piezas arqueológicas de las culturas prehispánicas que habitaron o tuvieron relación con la antigua Tollan.

Promover el la cultura y el turismo en el centro de la ciudad.

Proyectar a los artistas locales y de la región mostrando su trabajo en la sala de exposiciones temporales.

Metas:

Aumentar el número de visitantes al museo respecto al año anterior

Aumentar el número de exposiciones temporales que se presentan en el espacio

Implementar presentaciones culturales como música tradicional, conferencias sobre la historia de Tula, presentación de libros



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

Estrategias

- Presentar de manera mensual una cartelera cultural con las actividades programadas
- Crear vínculos con instancias de cultura y organizaciones para la creación de nuevas actividades
- Realizar un programa de visitas al museo con las escuelas del municipio
- Difundir las actividades del museo en la página de Facebook
- Participar en la convocatoria de PAICE 2024 para obtener recurso federal y poder rehabilitar y equipar el museo.

Area: EDUCACIÓN Y CULTURA							
Responsable: María de Jesús Ramírez Sánchez, Viridiana Vázquez Zamudio, Rafael Tapia Pineda							
Proyecto: SALA HISTÓRICA							
Objetivo General Promover el arte y la cultura, en el ámbito local representa una posibilidad, para que artistas principalmente del municipio den a conocer su trabajo y pueda ser observado por la población y los visitantes que acuden al museo.							
Descripción: Número de visitantes							
Monto Presupuestal \$18,000.00							
Metas	Atributos	Prod Entregable	Meta	Unidad	Frec_Act	Frec_Med	Medio_Verif
Aumentar el número de visitantes al museo respecto al año anterior Aumentar el número de exposiciones temporales que se presentan en el espacio Implementar presentaciones culturales como música tradicional, conferencias sobre la historia de Tula, presentación de libros	Bando de Policía y Gobierno Ley Orgánica Municipal	Suficientes apoyos para la Sala Histórica	100%	1	mensual	trimestral	Bitácora de visitantes informe mensual



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

DEPARTAMENTO 1

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	432,007.20
3000	SERVICIOS GENERALES	123,535.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	326,495
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	882,037.20

DEPARTAMENTO 2

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	522,400.00
3000	SERVICIOS GENERALES	133,800.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	656,200.00

DEPARTAMENTO 3

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	22,113.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$0.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	22,113.00

DEPARTAMENTO 4

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	48,400.00
3000	SERVICIOS GENERALES	2,269,008.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	2,317,408.00



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024

DEPARTAMENTO 5

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	69,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$0.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	69,000.00

DEPARTAMENTO 6

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	18,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$0.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	18,000.00

Presupuesto total del Area es la suma de los presupuestos de cada departamento

CÓDIGO	PARTIDA	
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,111,920.20
3000	SERVICIOS GENERALES	2,526,343.00
4000	TRANSFERENCIAS	\$0.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	326,495.00
6000	INVERSION PUBLICA	\$0.00
	TOTAL	3,964,758.20



EDUCACIÓN Y CULTURA
2020-2024