

# Formato 1

Alineación de la Matriz de Indicadores para Resultados al Plan Estatal de Desarrollo



**FINANZAS**  
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS



## 1.- ANTECEDENTES

Unidad responsable	0727 UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y MODERNIZACIÓN
Unidades presupuestales integrantes	0727 UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y MODERNIZACIÓN
Programa sectorial	027 PUBLICACION VIRTUAL DE LA INFORMACION
Programa presupuestario	027 PUBLICACION VIRTUAL DE LA INFORMACION
Unidad presupuestal responsable de la MIR	0727 UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y MODERNIZACION

## ALINEACIÓN

Ramo	REPO
Eje estratégico	5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
Objetivo estratégico	3. Contar con un Municipio líder en materia modernización ofreciendo servicios de calidad para el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo para lograr la eficacia en las funciones que los servidores públicos hacia los servicios y trámites que la ciudadanía necesite.

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1. Desarrollo Económico
Función	1.1 Ciencia, Tecnología e Innovación
Subfunción	1.1.1 Innovación

## OTROS DATOS

Año operando	2023		
El programa presupuestario entrega bienes y servicios a:	a) Población en general	b) Administración pública	c) Ambas
Elaboró	Maria Hernandez Aguilar	L.R.I. A...	



UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y MODERNIZACIÓN  
2020-2024



PLANEACION  
2020 2024

## Formato 1

Allineación de la Matriz de Indicadores  
para Resultados al Plan Estatal de Desarrollo



### DATOS DEL PROGRAMA

1.1 Recaltar que la cuestión de deficiencia en equipo de cómputo e infraestructura de red dificultan la generación y publicación de la información en tiempo y forma, así como la atención deficiente de la ciudadanía en las diferentes áreas, por la falta de software especializado, dado que, en la administración, del 100% de este, solo el 20%, aproximadamente, se encuentra funcionando.

1.2 La implementación de software especializado para llevar a cabo las diferentes actividades operativas y administrativas; contando con alrededor de 53 softwares especializados, más la paquetería básica; teniendo un déficit de operación dado que solo se aprovechan aproximadamente 10 softwares, contemplando módulos de un programa, así como software integral de terceros. Así mismo, las 31 direcciones que conforman la administración, cuentan con alrededor de 200 equipos tecnológicos (computadoras, impresoras, etc.), de los cuales, más del 50% se encuentra en mal estado e inclusive obsoletas pues su tiempo de vida ha concluido, lo cual dificulta la productividad de las áreas.

### 2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

2.1 Deficiente atención de la ciudadanía ante trámites o servicios específicos por la falta de actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.

2.2 El mal estado de los equipos de cómputo, la infraestructura de red y la calidad de los softwares dedicados para la atención de trámites y servicios, no se encuentra en óptimas condiciones, esto debido, principalmente, a la falta de un plan de mantenimiento y de atención de las necesidades de las áreas para la generación óptima de sistemas informáticos.

2.4 Los equipos deficientes, además de la infraestructura de red y funcionalidad no óptima del software para trámites y servicios, la atención de necesidades de la ciudadanía se ve mermada, lo que repercute en la imagen de la administración.

2.5 La falta de sistemas informáticos óptimos, han repercutido en la atención deficiente de la ciudadanía. Respecto a cuestión de mantenimiento y actualización de equipo de cómputo ha aumentado en un 50% la solicitud de servicios, dado que no se cuenta con un plan de mantenimiento y aproximadamente el 20% de los equipos ya son obsoletos.

### 3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

3. Aumentar la productividad de los servidores públicos en la implementación de las tareas propias de sus áreas, con lo cual se optimice la calidad del servicio y la atención a la ciudadanía en cada uno de los trámites y servicios, así como la atención y priorización de la transparencia de la información, mediante la implementación de software especializado apto para estas actividades, así como la generación de plan de mantenimiento y actualización de equipos informáticos.

3.1 El programa presupuestario encuentra relación directa con el programa de adquisiciones y relativo con el de comunicación social respecto a la difusión de material informativo.

### 4.- COBERTURA

4.1 31 áreas de atención prioritaria respecto a optimización de red y equipo de cómputo.

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVO	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
4.3.1. 31 áreas administrativas que conforman el municipio de Tulade Allende	4.3.2 22 áreas que requieren de la optimización de red y de actualización y en su caso adquisición de equipo de cómputo de forma prioritaria	4.3.3 570 solicitudes de servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de equipos de cómputo.

4.4. Trimestral

4.4.1 Anual

4.4.2 Mediante el levantamiento de censo de equipo de cómputo por parte de la unidad de transparencia y modernización.

**5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA**

5.1 Mantenimiento de equipos de cómputo y sustento para adquisición de equipos informáticos

5.2 Generación de plan de mantenimiento y soporte de equipos de cómputo

Planificación de cursos de capacitación a servidores públicos Monitoreo de funcionamiento de software

5.3 Optimización de la atención a la ciudadanía gracias al empleo de equipos eficientes y actualizados, además de la implementación de software especializado funcional.

**6.- ¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?**

SI	1	2	3	4	
NO	X				

6.1. Vinculación a los derechos sociales y la dimensión de bienestar económico. - La vinculación entre los programas y las Acciones con los Derechos sociales y la Dimensión de Bienestar Económico se realiza considerando la Matriz de indicadores para Resultados (MIR) o la principal normatividad de los programas o las acciones.

Alimentación		Directo		Indirecto	
Educación		Directo		Indirecto	
Saludos		Directo		Indirecto	
Trabajo		Directo		Indirecto	
Vivienda		Directo		Indirecto	
Seguridad Social		Directo		Indirecto	
No Discriminación		Directo		Indirecto	
Medio ambiente sano		Directo		Indirecto	
Bienestar Económico		Directo		Indirecto	

**7.- PADRON DE BENEFICIARIOS**

7  
7.1

**8.- REGLAS DE OPERACIÓN**

8

**Anexo 2**  
Definición del Problema



**1.- POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL**

31 áreas que conforman la administración pública del municipio.

**2.- POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO**

22 áreas de atención prioritaria respecto a optimización de red y equipo de cómputo.

**3.- PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROPÓSITO)**

Deficiente actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.

**4.- MAGNITUD DEL PROBLEMA**

4.1 POBLACIÓN POTENCIAL	4.2 POBLACIÓN OBJETIVO	4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
31 áreas administrativas que conforman el municipio de Tula de Allende	22 áreas que requieren de la optimización de red y de actualización y en su caso adquisición de equipo de cómputo de forma prioritaria.	Así como 570 solicitudes de servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de equipos de computo

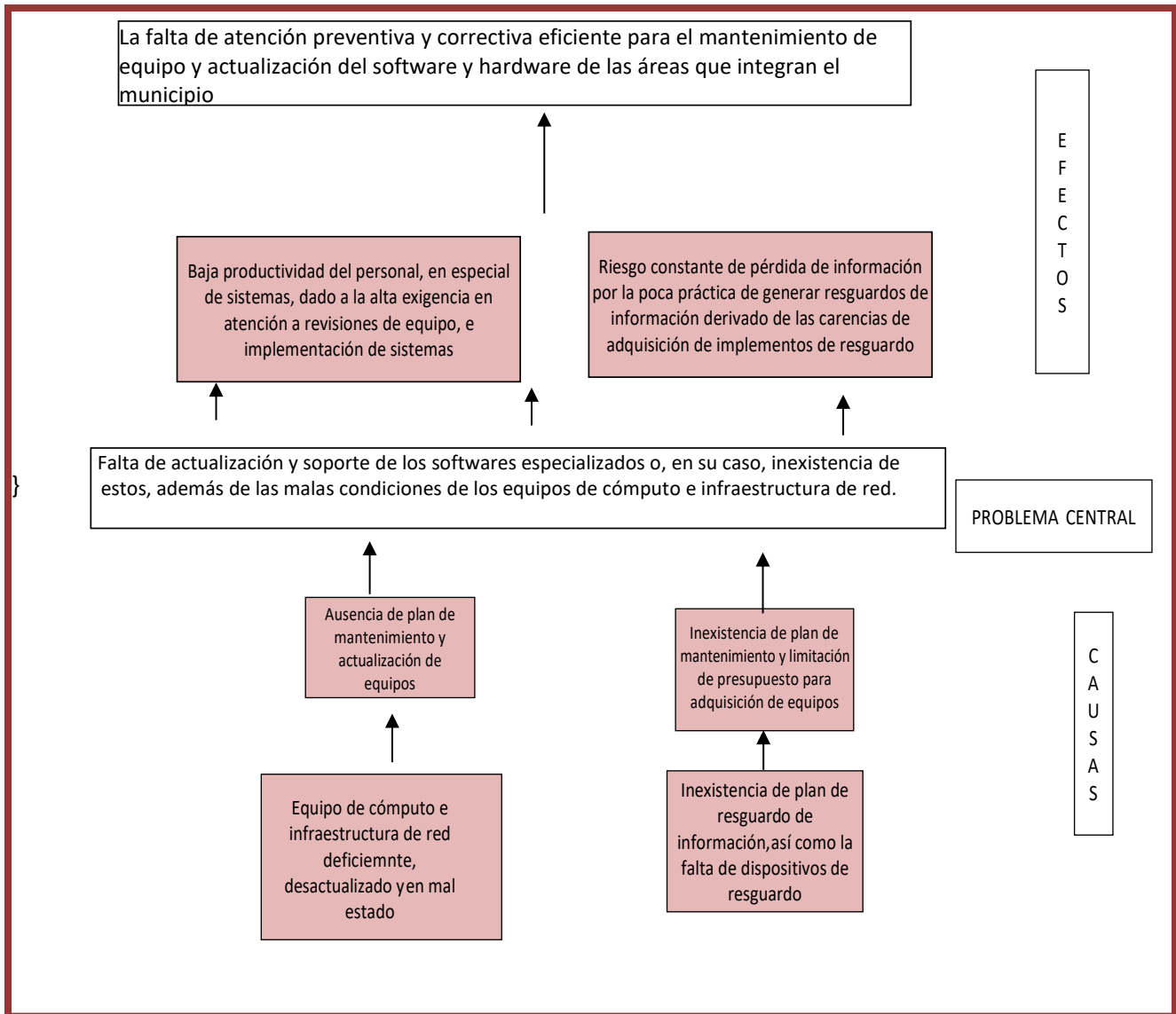
**5.- EFECTO SUPERIOR (FIN)**

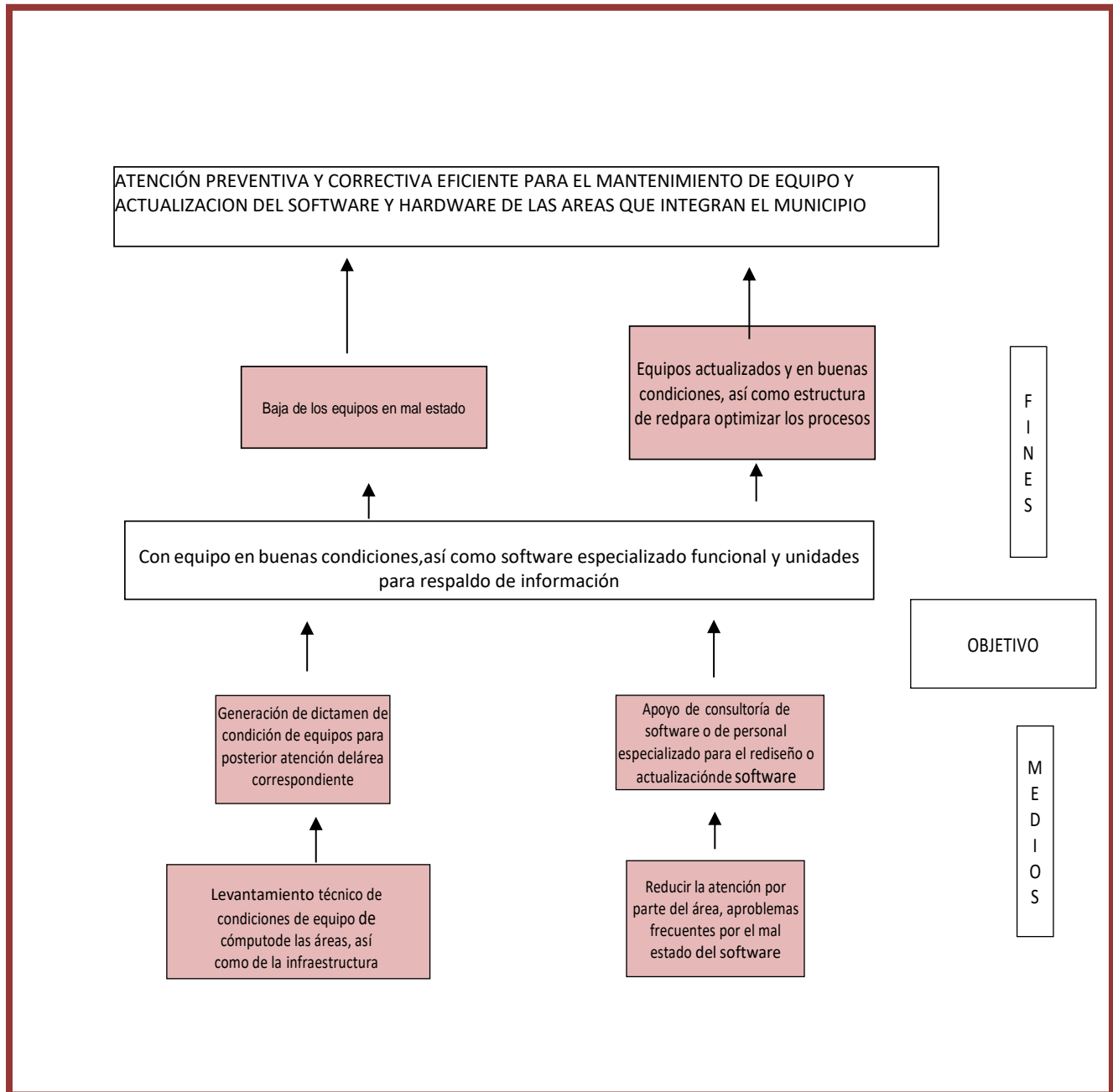
ATENCIÓN PREVENTIVA Y CORRECTIVA EFICIENTE PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO Y ACTUALIZACION DEL SOFTWARE Y HARDWARE DE LAS AREAS QUE INTEGRAN EL MUNICIPIO

**Anexo 3**  
Análisis de Involucrados



<b>PROBLEMÁTICA CENTRAL:</b>	Falta de actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.		
<b>BENEFICIARIOS</b>	<b>OPOSITORES</b>	<b>EJECUTORES</b>	<b>INDIFERENTES</b>
Ciudadanía del municipio de Tula de allende, servidores públicos y cada una de sus áreas	Servidores públicos renuentes al cambio y buen manejo de sus equipos de cómputo	Unidad de Transparencia y Modernización, así como la Dirección de Adquisiciones	Áreas descentralizadas





## Anexo 6 Análisis de Involucrados



Alternativas (componentes)	a) Facultad Jurídica	b) Presupuesto disponible	c) Realizable en corto plazo	d) Disponibilidad Total de Recursos Técnicos	e) Disponibilidad de Recursos Administrativos	f) Cultural y socialmente Aceptable	g) Estudio de Impacto	Total
Generación de dictamen de condición de equipos para posterior atención del área correspondiente	3	2	2	2	2	3	N/A	14
Apoyo de consultoría de software o de personal especializado para el rediseño o actualización de software existente	3	2	2	3	2	3	N/A	15

Escala: 3 = Viabilidad Alta, 2 = Viabilidad Media, 1 = Viabilidad Baja, N/A = No aplica



## Anexo 7

### Estructura analítica del Programa Presupuestario



**FINANZAS**  
SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS



PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROVIENE DEL ÁRBOL DEL PROBLEMA)	SOLUCIÓN (PROVIENE DEL ÁRBOL DEL OBJETIVO)
Falta de actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.	Con equipo en buenas condiciones, así como software especializado funcional y unidades para respaldo de información.
EFFECTOS	FINES
Baja productividad del personal, en especial de sistemas, dado a la alta exigencia en atención a revisiones de equipo, e implementación de sistemas	Equipos actualizados y en buenas condiciones, así como estructura de red para optimizar los procesos
Riesgo constante de pérdida de información por la poca práctica de generar resguardos de información derivado de las carencias de adquisición de implementos de resguardo	Baja de los equipos en mal estado
MAGNITUD (LINEA BASE)	MAGNITUD (RESULTADO ESPERADO)
31 áreas que conforman la administración pública municipal de tula de allende.	22 áreas del ayuntamiento con prioridades en la actualización del equipo de cómputo
CAUSAS	MEDIOS
C1.- Ausencia de plan de mantenimiento y actualización de equipos	C1.- Generación de dictamen de condición de equipos para posterior atención del área correspondiente
C2.- Equipo de cómputo e infraestructura de red deficiente, desactualizado y en mal estado	C2.- Levantamiento técnico de condiciones de equipo de cómputo de las áreas, así como de la infraestructura
C1.A1 Inexistencia de plan de mantenimiento y limitación de presupuesto para adquisición de equipos	C1.A1 Apoyo de consultoría de software o de personal especializado para el rediseño o actualización de software
C2.A.2 Inexistencia de plan de resguardo de información, así como la falta de dispositivos de resguardo	C2.A1 Reducir la atención por parte del área, a problemas frecuentes por el mal estado del software