

Formato 1

Alineación de la Matriz de Indicadores para Resultados al Plan Estatal de Desarrollo



1.- ANTECEDENTES	
Unidad responsable	UNIDAD DE SISTEMAS Y MODERNIZACION
Unidades presupuestales integrantes	UNIDAD DE SISTEMAS Y MODERNIZACION
Programa sectorial	3.8.2 DESARROLLO TECNOLÓGICO
Programa presupuestario	3.8.2 DESARROLLO TECNOLÓGICO
Unidad presupuestal responsable de la MIR	UNIDAD DE SISTEMAS Y MODERNIZACION
ALINEACIÓN	
Ramo	TECNOLÓGICO
Eje estratégico	DESARROLLO TECNOLÓGICO
Objetivo estratégico	CONTAR CON UN MUNICIPIO LÍDER EN MATERIA MODERNIZACIÓN OFRECIENDO SERVICIOS DE CALIDAD PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LOGRAR LA EFICACIA EN LAS FUNCIONES QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS HACIA LOS SERVICIOS Y TRAMITES QUE LA CIUDADANÍA NECESITE.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	1.CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVACION.
Función	1.1 DESARROLLO TECNOLÓGICO
Subfunción	1.1.1 INOVACION
OTROS DATOS	
Año operando	2024
El programa presupuestario entrega de bienes y servicios a:	<input type="checkbox"/> a) Población en general <input checked="" type="checkbox"/> b) Administración pública <input type="checkbox"/> c) Ambas
 C. MAURICIO SANCHEZ GONZALEZ (Nombre y firma Responsable de la MIR)	 (Nombre y firma) Coordinador del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño



DIRECCIÓN DE SISTEMAS Y MODERNIZACIÓN 2020-2024



PLANEACION 2020 2024

**1.- ANTECEDENTES**

- 1.1 Mantener todos los recursos informáticos con los que opera la presidencia municipal de Tula de Allende funcionando en condiciones óptimas.
- 1.2 El municipio de Tula cuenta con 32 áreas cada una tiene equipos de cómputo y dispositivos de red de acuerdo a sus necesidades de los cuales el 40% esta desactualizado o en mal estado.
- 1.3 Los servidores públicos de todas las áreas administrativas del municipio de Tula de Allende que utilizan algún los recursos informáticos para el desarrollo de las funciones administrativas propias del área o bien para brindar algún servicio a la ciudadanía.
- 1.4 Durante el 2023 se llevaron a cabo acciones para implementar un plan de mantenimiento en la infraestructura de red y en equipos de cómputo, que lograron reducir el número de equipos de baja y un menor número de incidencias en la red.

2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

- 2.1. Atención deficiente en los procesos de los tramites y servicios que se brindan a la ciudadanía por la falta de actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.
- 2.2 Servidores públicos de las 32 áreas que constituyen la administración pública municipal.
- 2.3 Equipos de cómputo obsoletos o desactualizados, sin plan de mantenimiento preventivo y correctivo, deficiencia en la infraestructura de red, de internet, falta de licencias de software y paquetería de office, Falta de capacitación de los servidores públicos para usar adecuadamente los bienes informáticos.
- 2.4 Los equipos deficientes, además de la infraestructura de red y funcionalidad no óptima de software para tramites y servicios, la atención de necesidades de la ciudadanía se ve mermada, lo que repercute en la imagen de la administración.
- 2.5 La falta de herramientas informáticas óptimas, han repercutido en la atención deficiente de la ciudadanía. Respecto a cuestión de mantenimiento y actualización de equipo de cómputo ha aumentado en un 50% la solicitud de servicios, dado que no se cuenta con un programa de mantenimiento y aproximadamente el 20% de los equipos ya son obsoletos.

3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

3. Aumentar la productividad de los servidores públicos en la implementación de las tareas propias de sus áreas, con lo cual se optimice la calidad del servicio y la atención a la ciudadanía en cada uno de los tramites y servicios mediante la implementación de software especializado apto para estas actividades, así como la generación de un programa de mantenimiento y actualización de equipos de cómputo e infraestructura de red.
- 3.1 El programa presupuestario encuentra relación directa con el programa de adquisiciones.

4.- COBERTURA

- 4.1 Las 32 áreas que constituyen el H. ayuntamiento municipal de Tula de Allende.
- 4.2 Áreas prioritarias que brindan un servicio o algún tipo de tramite a la ciudadanía.
- 4.3 Deficiente actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de las malas condiciones de los equipos de cómputo e infraestructura de red.

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVO	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
4.3.1 32 Áreas administrativas que conforman el municipio de Tula de Allende.	4.3.2 12 áreas que proporcionan tramites y servicios directamente a la ciudadanía.	4.3.3 570 solicitudes de servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de equipos e infraestructura de red.

4.4 Trimestral

4.4.1 Anual

4.4.2 Anual

4.5 Mediante el levantamiento de censo de equipo de cómputo por parte de la unidad de sistemas y modernización.

4.5.1 Mediante el levantamiento de censo de equipo de cómputo por parte de la unidad de sistemas y modernización.

4.5.2 Mediante el levantamiento de censo de equipo de cómputo por parte de la unidad de sistemas y modernización.

5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA

5.1 Soporte técnico, mantenimiento correctivo y preventivo en equipos de cómputo, mantenimiento predictivo y correctivo de la red de internet, creación de redes LAN y WLAN, instalación de programas informáticos, recomendaciones para adquisición de bienes informáticos, dictámenes técnicos.

5.2 Contar con los conocimientos y herramientas necesarias para ejecutar las actividades.

5.3 Resolver el mayor número de incidencias y dudas que tenga el usuario respecto a los servicios o bienes informáticos que utiliza para llevar a cabo sus actividades de una manera efectiva, mantener actualizados y en óptimas condiciones todos los equipos de cómputo, tener una conexión de internet estable y óptima para cada área, Aprovechar todos los recursos de red para lograr una buena operatividad en los procesos de cada área, ofrecer e implementar software funcional necesario para el cumplimiento de las actividades, tener una coordinación con el área de adquisiciones para la compra de equipo informático adecuado a las necesidades de cada área, emitir un documento para valorar y determinar si un bien informático procede su trámite de baja.

6.- ¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?

SI	1 x	2 x	3 x	4 x	
NO	NO				

6.1. Vinculación a los derechos sociales y la dimensión de bienestar económico. - La vinculación entre los programas y las Acciones con los Derechos sociales y la Dimensión de Bienestar Económico se realiza considerando la Matriz de indicadores para Resultados (MIR) o la principal normatividad de los programas o las acciones.

Alimentación		Directo		Indirecto	
Educación		Directo		Indirecto	
Saludos		Directo		Indirecto	
Trabajo		Directo		Indirecto	
Vivienda		Directo		Indirecto	
Seguridad Social		Directo		Indirecto	
No Discriminación		Directo		Indirecto	
Medio ambiente sano		Directo		Indirecto	

Bienestar Económico

Directo

Indirecto

7.- PADRON DE BENEFICIARIOS

7

7.1

8.- REGLAS DE OPERACIÓN

8

Anexo 2

Definición del Problema



1.- POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

Las 32 áreas que constituyen el H. ayuntamiento municipal de Tula de Allende.

2.- POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO

5 áreas prioritarias que ofrecen tramites y servicios directamente a la ciudadanía del municipio de Tula de Allende

3.- PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROPÓSITO)

Servidores públicos del municipio de Tula de Allende no garantizan la continuidad y fluidez de sus operaciones por presentar fallos técnicos en sus herramientas informáticas.

4.- MAGNITUD DEL PROBLEMA

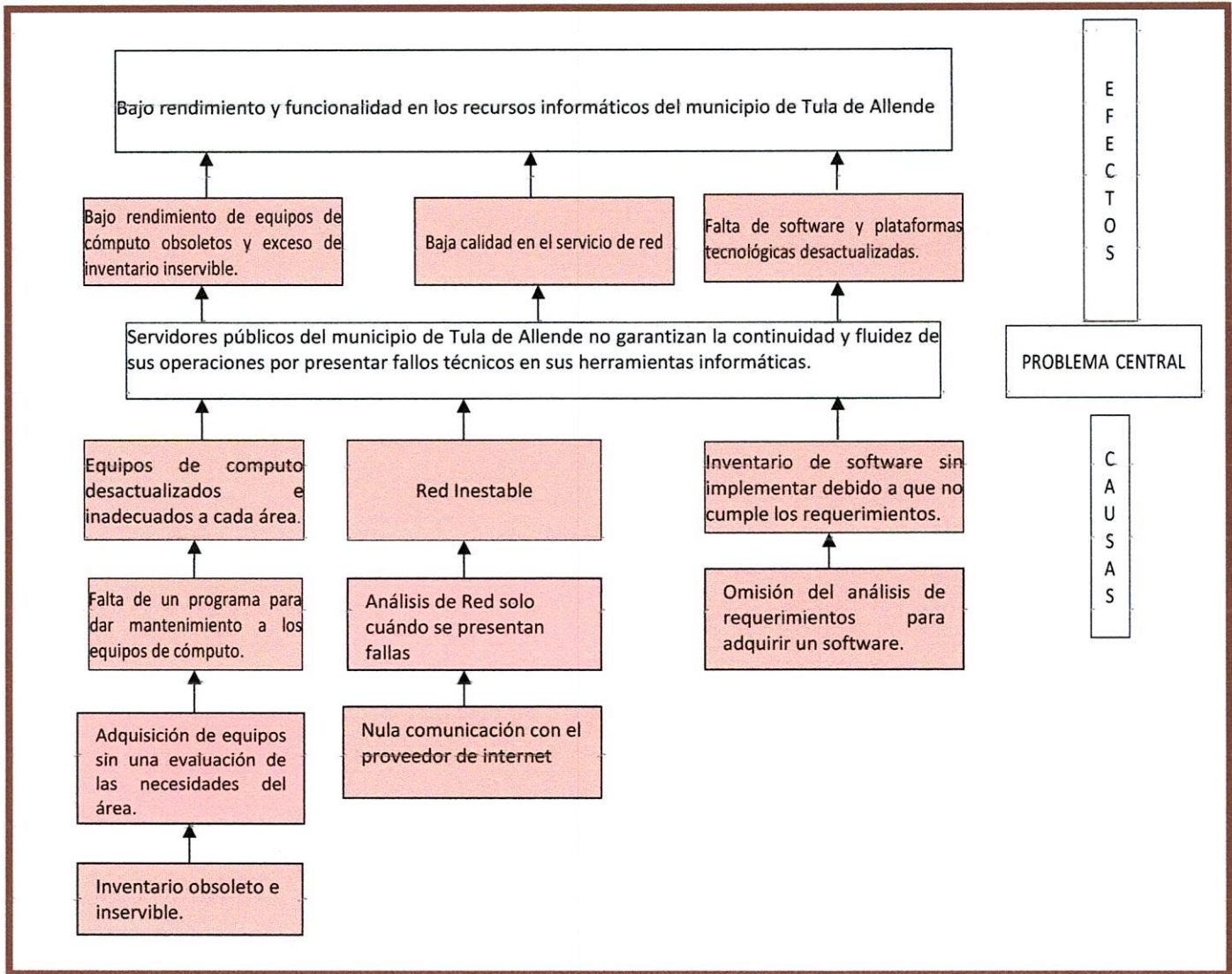
4.1 POBLACIÓN POTENCIAL	4.2 POBLACIÓN OBJETIVO	4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
32 áreas administrativas que conforman el municipio de Tula de Allende	5 áreas prioritarias que ofrecen tramites y servicios directamente a la ciudadanía del municipio de Tula de Allende y que requieren del uso de recursos informáticos para dicho efecto.	570 solicitudes de servicio de mantenimiento de red y equipo de computo a las áreas que así lo solicitaron.

5.- EFECTO SUPERIOR (FIN)

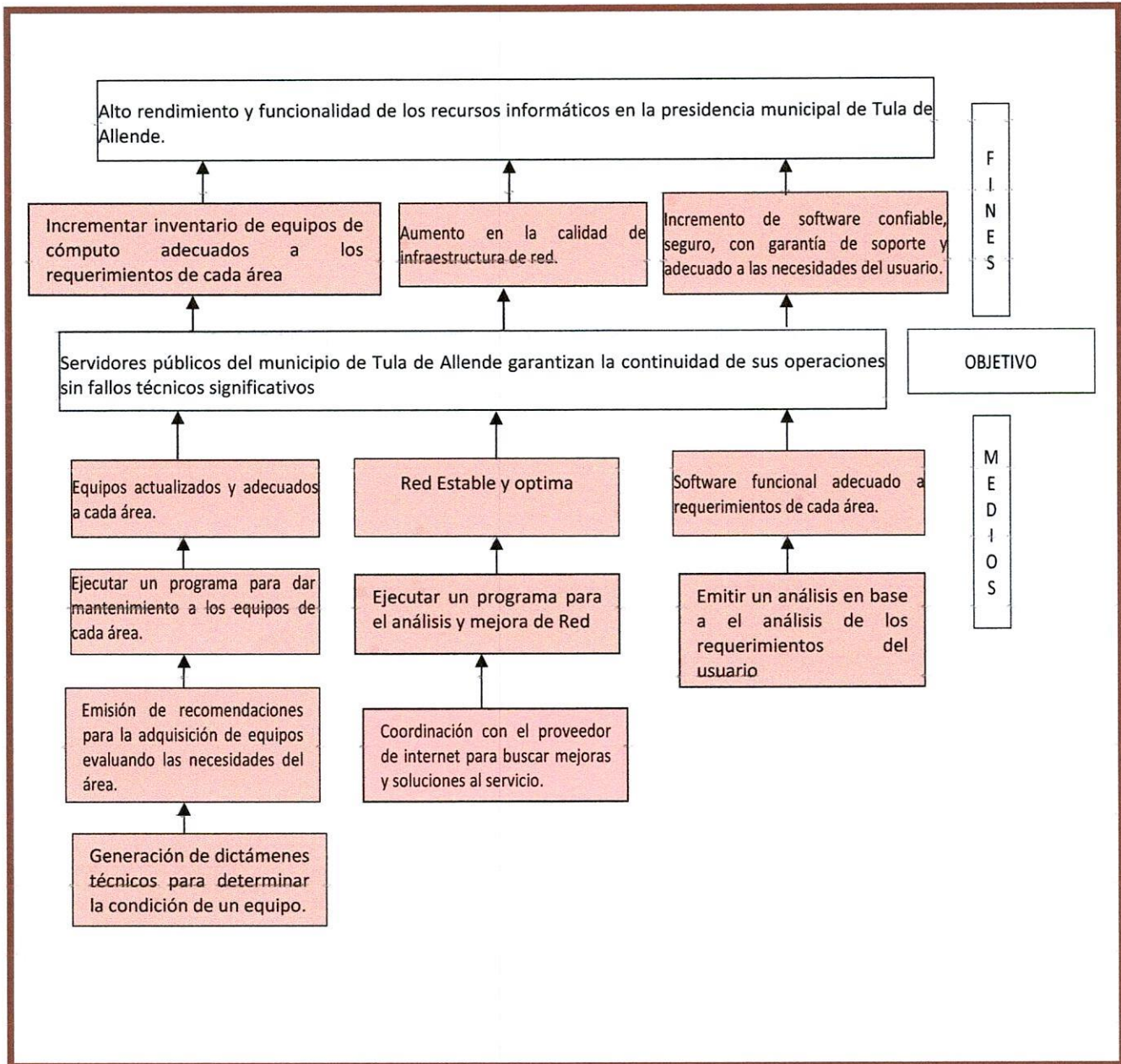
Herramientas informáticas insuficientes y adecuadas a las necesidades de cada área.

PROBLEMÁTICA CENTRAL:	Falta de actualización y soporte de los softwares especializados o, en su caso, inexistencia de estos, además de la falta de un plan de mantenimiento de los equipos de cómputo e infraestructura de red de internet.		
BENEFICIARIOS	OPOSITORES	EJECUTORES	INDIFERENTES
Servidores públicos que atienden las diferentes áreas del Municipio de Tula de Allende.	Servidores públicos renuentes a los cambios.	Unidad de sistemas y modernización.	Áreas descentralizadas

Anexo 4
Árbol de Problemas



Anexo 5
Árbol de Objetivos



Anexo 6 Análisis de Involucrados



Alternativas (componentes)	a) Facultad Jurídica	b) Presupuesto disponible	c) Realizable en corto plazo	d) Disponibilidad Total de Recursos Técnicos	e) Disponibilidad de Recursos Administrativos	f) Cultural y socialmente Aceptable	g) Estudio de Impacto	Total
Equipos actualizados y adecuados a cada área.	2	2	2	2	2	3	3	16
Red Estable y optima	2	2	2	2	2	3	3	16
Software funcional adecuado a requerimientos de cada área implementado.	2	2	2	2	2	3	2	15

Escala: 3 = Viabilidad Alta, 2 = Viabilidad Media, 1 = Viabilidad Baja, N/A = No aplica



PROBLEMA		SOLUCIÓN (PROVIENE DEL ARBOL DEL OBJETIVO)	
<p>SERVERDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE TULA DE ALLENDE NO GARANTIZAN LA CONTINUIDAD Y FLUIDEZ DE SUS OPERACIONES POR PRESENTAR FALLOS TÉCNICOS EN SUS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.</p>		<p>SERVERDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE TULA DE ALLENDE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD DE SUS OPERACIONES SIN FALLOS TÉCNICOS SIGNIFICATIVOS</p>	
EFECTOS		FINES	
<p>Bajo rendimiento de equipos de cómputo obsoletos y exceso de inventario inservible.</p>	<p>Incrementar inventario de equipos de cómputo adecuados a los requerimientos de cada área</p>	<p>Bajo rendimiento de equipos de cómputo obsoletos y exceso de inventario inservible.</p>	<p>Aumento en la calidad de infraestructura de red.</p>
<p>Falta de licencias de software y plataformas tecnológicas desactualizadas.</p>	<p>Incremento de software confiable, seguro, con garantía de soporte y adecuado a las necesidades del usuario.</p>	<p>MAGNITUD (RESULTADO ESPERADO)</p>	
<p>32 áreas administrativas que conforman el municipio de Tula de Allende</p>		<p>3 áreas de atención prioritaria que ofrecen servicio directamente a la ciudadanía</p>	
CAUSAS		MEDIOS	
<p>C1.- Equipos de cómputo desactualizados e inadecuados en cada área</p>	<p>C1.- Equipos actualizados y adecuados a cada área.</p>	<p>C2.- Red Inestable</p>	<p>C2.- Red Estable y optima</p>
<p>C3.- Inventario de software sin implementar debido a que no cumple con los requerimientos.</p>	<p>C3.- Software funcional adecuado a requerimientos de cada área.</p>	<p>C1-A1.- Falta de un programa de mantenimiento a los equipos de cómputo.</p>	<p>C1-A1.- Ejecutar un programa para dar mantenimiento a los equipos de cada área.</p>
<p>C1-A2.- Adquisición de equipos sin una evaluación previa a las necesidades del área.</p>	<p>C1-A2.- Emisión de recomendaciones para la adquisición de equipos evaluando las necesidades del área.</p>	<p>C1-A3.- Inventario obsoleto e inservible.</p>	<p>C1-A3.- Generación de dictámenes técnicos para determinar la condición de un equipo.</p>
<p>C2-A1.- Analisis de red solo cuando se presentan fallas.</p>	<p>C2-A1 Ejecutar un programa para el análisis y mejora de Red</p>	<p>C2-A2 Nula comunicación con el proveedor de internet.</p>	<p>C2-A2 Coordinación con el proveedor de internet para buscar mejoras y soluciones al servicio.</p>
<p>C3-A1-Omision del analisis de requerimientos para la adquisición de un software</p>	<p>C3-A1 Emitir una recomendación para la adquisición de un software en base a un análisis de los requerimientos del usuario.</p>		

Unidad Responsable: Unidad de sistemas y modernización		Unidad Presupuestal responsable de la Elaboración de la MIR: Mauricio Sánchez González		
Programa Sectorial: 3.8.2 DESARROLLO TECNOLÓGICO		Programa Presupuestario: 3.8.2 DESARROLLO TECNOLÓGICO		
Matriz de indicador para Resultados				
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de recursos y herramientas informáticas funcionales y adecuados a cada área administrativa de la presidencia municipal.	Actividades realizadas que para lograr el objetivo.	Informe trimestral de productividad al área de Contraloría interna	Personal capacitado para asistir a cada una de las áreas brindando servicio de instalación, capacitación, mantenimiento y resolución de problemas derivados de sus funciones y apoyo a la contratación de productos o servicios.
Propósito	Servidores públicos de la presidencia municipal garanticen la continuidad de sus operaciones sin interrupciones significativas de fallos técnicos.	Número de solicitudes de servicio atendidas.	Formato de solicitud de servicio.	Se cuentan con las herramientas y equipo necesario para atender cada solicitud.
Componente	Equipos actualizados y adecuados a los requerimientos de cada área	Numero de áreas de la presidencia municipal a las cuales se implemento el programa	Cronograma mensual de mantenimiento de equipos.	Se cuenta con la disposición de los servidores públicos para ejecutar el programa.
Actividad	Ejecutar un programa para dar mantenimiento a los equipos de cada área.	Numero de equipos a las que se implementó el programa	Formatos de mantenimiento de equipo	Se cuenta con las herramientas necesarias para ejecutar el programa de mantenimiento
Actividad	Emisión de recomendaciones para la adquisición de equipos evaluando las necesidades del área.	Áreas administrativas que solicitan apoyo para la adquisición de un equipo	Recomendaciones emitidas.	La proyección presupuestal es la idónea para la adquisición del equipo de cómputo.
Actividad	Generación de dictámenes técnicos para determinar la condición de un equipo.	áreas que solicitan apoyo para evaluar y dictaminar el estado de un bien informático.	Formato de Dictamen técnico	El área de sistemas y modernización cuenta con los conocimientos y herramientas necesarias para dictaminar un bien.
Componente	Red Estable y optima	áreas de la presidencia municipal se programan para recibir el mantenimiento de su red.	Cronograma mensual de mantenimiento de Red.	Se cuenta con la disposición de los servidores públicos para ejecutar el programa.
Actividad	Ejecutar un programa para el análisis y mejora de Red	Numero de áreas administrativas a las que se implemento el programa de mantenimiento	Formato de mantenimiento y análisis de red.	Servidores públicos tienen la disposición para que este programa se ejecute en sus áreas.
Actividad	Coordinación con el proveedor de internet para buscar mejoras y soluciones al servicio.	Numero de reportes atendidos y solventados.	Correos electrónicos y llamadas telefónicas	El proveedor de internet tiene buena disposición para solventar cualquier inconveniente con el servicio que ofrece.
Componente	Software funcional adecuado a los requerimientos de cada área.	Áreas administrativas que solicitan apoyo para la adquisición o actualización de un software.	Oficio de solicitud	Áreas administrativas confían en esta área para orientarlos en la compra de un software.
Actividad	Emitir una recomendación para la adquisición o actualización de un software en base a un análisis de los requerimientos del usuario.	áreas de la presidencia cuentan con un software adecuado para el cumplimiento de sus funciones.	Recomendaciones emitidas.	La proyección presupuestal es la idónea para la actualización o adquisición de un software