

CAUSAS	MEDIOS
1.1 Falta del ejercicio del derecho de petición a través de oficios de ciudadanos e instituciones de los tres niveles de gobiernos y del sector privado.	Existe el ejercicio del derecho de petición a través de oficios de ciudadanos e instituciones de los tres niveles de gobiernos y del sector privado.
2.1 Falta de herramientas tecnológicas, que sirvan como apoyo para un correcto tratamiento a la correspondencia recibida.	Hay herramientas tecnológicas, que sirvan como apoyo para un correcto tratamiento a la correspondencia recibida.



# Ficha Técnica del Indicador

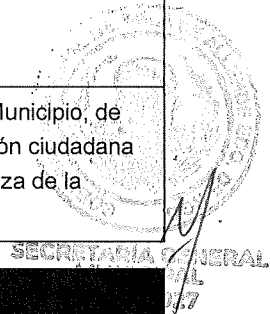


## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Fin: Promover la gobernabilidad en el municipio, mediante la participación ciudadana y la implementación de políticas públicas inclusivas y transparentes.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	La gobernabilidad del Municipio, de acuerdo a la participación ciudadana para una mayor confianza de la población



## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	oficios ingresados / oficios recibidos por año		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Anual	<b>Cobertura:</b>	Municipal

## Línea Base

<b>Valor:</b>	5296	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	porcentaje de oficios ingresados	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	458.33	0.00
Meta 2	Mensual	2	458.33	0.00
Meta 3	Mensual	3	458.33	0.00
Meta 4	Mensual	4	458.33	0.00
Meta 5	Mensual	5	458.33	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 6	Mensual	6	458.33	0.00
Meta 7	Mensual	7	458.33	0.00
Meta 8	Mensual	8	458.33	0.00
Meta 9	Mensual	9	458.33	0.00
Meta 10	Mensual	10	458.33	0.00
Meta 11	Mensual	11	458.33	0.00
Meta 12	Mensual	12	458.33	0.00



# Ficha Técnica del Indicador



## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Propósito: Lograr que la Unidad Central de Correspondencia cumpla con el tratamiento correcto de la correspondencia recibida, para el cumplimiento del Art. 98 Fracción II, al igual que dar cumplimiento al Artículo 8° Constitucional y las funciones establecidas en el reglamento interior del Municipio de Tula de Allende, Hgo.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	Numero de oficios que cuenten con tratamiento para el correcto desarrollo de las funciones de la UCC



## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	oficios ingresados a la UCC / Numero total de oficios con tratamiento por parte de la UCC		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Anual	<b>Cobertura:</b>	Municipal

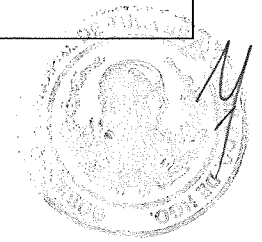
## Línea Base

<b>Valor:</b>	5296	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	porcentaje de oficios con tratamiento concluido	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	83.33	0.00
Meta 2	Mensual	2	83.33	0.00
Meta 3	Mensual	3	83.33	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 4	Mensual	4	83.33	0.00
Meta 5	Mensual	5	83.33	0.00
Meta 6	Mensual	6	83.33	0.00
Meta 7	Mensual	7	83.33	0.00
Meta 8	Mensual	8	83.33	0.00
Meta 9	Mensual	9	83.33	0.00
Meta 10	Mensual	10	83.33	0.00
Meta 11	Mensual	11	83.33	0.00
Meta 12	Mensual	12	83.33	0.00



SECRETARIA GENERAL  
MUNICIPAL  
2024 - 2027

# Ficha Técnica del Indicador



## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Componente: cumplimiento al Art. 8° Constitucional el cual reserva el derecho de petición de los ciudadanos	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	numero de oficios ingresados que sean competencia del municipio para no caer en incumplimiento del derecho de petición

## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	oficios ingresados / oficios que son competencia del Ayuntamiento		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Trimestral	<b>Cobertura:</b>	Municipal

## Línea Base

<b>Valor:</b>	5296	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	Porcentaje	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	416.67	0.00
Meta 2	Mensual	2	416.67	0.00
Meta 3	Mensual	3	416.67	0.00
Meta 4	Mensual	4	416.67	0.00
Meta 5	Mensual	5	416.67	0.00
Meta 6	Mensual	6	416.67	0.00
Meta 7	Mensual	7	416.67	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 8	Mensual	8	416.67	0.00
Meta 9	Mensual	9	416.67	0.00
Meta 10	Mensual	10	416.67	0.00
Meta 11	Mensual	11	416.67	0.00
Meta 12	Mensual	12	416.67	0.00



# Ficha Técnica del Indicador



## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Actividad: Existe el ejercicio del derecho de petición a través de oficios de ciudadanos e instituciones de los tres niveles de gobiernos y del sector privado.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	numero de oficios contestados a los dependencias de gobierno y sector privado para conseguir una comunicación de apoyo

## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	Oficios Ingresados de Dependencias de gobierno y privadas / Oficios atendidos		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Trimestral	<b>Cobertura:</b>	Municipal

## Línea Base

<b>Valor:</b>	5296	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	porcentaje de oficios ingresados que sean de instituciones publicas y privadas	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	125.00	0.00
Meta 2	Mensual	2	125.00	0.00
Meta 3	Mensual	3	125.00	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 4	Mensual	4	125.00	0.00
Meta 5	Mensual	5	125.00	0.00
Meta 6	Mensual	6	125.00	0.00
Meta 7	Mensual	7	125.00	0.00
Meta 8	Mensual	8	125.00	0.00
Meta 9	Mensual	9	125.00	0.00
Meta 10	Mensual	10	125.00	0.00
Meta 11	Mensual	11	125.00	0.00
Meta 12	Mensual	12	125.00	0.00



SECRETARÍA GENERAL  
MUNICIPAL  
2024-2027

# Ficha Técnica del Indicador



## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Componente: se lleva a cabo el tratamiento a los oficios ingresados en la Unidad Central de Correspondencia	<b>Dimensión:</b>	Calidad
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	numero de áreas administrativas que reportan del tratamiento de la documentación recibida

## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	Áreas Administrativas del Ayuntamiento Municipal / numero de oficios con tratamiento concluido		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Trimestral	<b>Cobertura:</b>	Municipal

## Línea Base

<b>Valor:</b>	40	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	porcentaje de unidades administrativas	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	3.92	0.00
Meta 2	Mensual	2	3.92	0.00
Meta 3	Mensual	3	3.92	0.00
Meta 4	Mensual	4	3.92	0.00
Meta 5	Mensual	5	3.92	0.00
Meta 6	Mensual	6	3.92	0.00
Meta 7	Mensual	7	3.92	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 8	Mensual	8	3.92	0.00
Meta 9	Mensual	9	3.92	0.00
Meta 10	Mensual	10	3.92	0.00
Meta 11	Mensual	11	3.92	0.00
Meta 12	Mensual	12	3.92	0.00



SECRETARIA GENERAL  
MUNICIPAL  
2014-2017

# Ficha Técnica del Indicador



## I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

<b>Nombre completo:</b>	Brayan Misael Martínez Martínez	<b>Cargo:</b>	Encargado de la Unidad Central de Correspondencia
<b>Coordinador:</b>	Daniela López Hernández	<b>Unidad presupuestal:</b>	Secretaría General Municipal
<b>Programa presupuestario:</b>	Unidad Central de correspondencia para la recepción y control de documentos oficiales	<b>Nombre de la matriz:</b>	Araceli Zepeda Nava

## II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

<b>Nivel:</b>	Actividad: Hay herramientas tecnológicas, que sirvan como apoyo para un correcto tratamiento a la correspondencia recibida.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Sentido:</b>	Ascendente	<b>Definición:</b>	El número de oficios que se le otorga el tratamiento correspondiente para dar respuesta optima a los ciudadanos

## III. DATOS DEL INDICADOR

<b>Fórmula:</b>	oficios dirigidos a las Unidades Administrativas / Oficios con Tratamiento Concluido		
<b>Unidad:</b>	Número / Porcentaje	<b>Rango:</b>	0-100
<b>Frecuencia:</b>	Trimestral	<b>Cobertura:</b>	Municipal

## Línea Base

<b>Valor:</b>	5296	<b>Año:</b>	2025
<b>Unidad:</b>	porcentaje de oficios ingresados	<b>Periodo:</b>	Cuarto trimestre

## Determinación de Metas

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 1	Mensual	1	166.67	0.00
Meta 2	Mensual	2	166.67	0.00
Meta 3	Mensual	3	166.67	0.00
Meta 4	Mensual	4	166.67	0.00
Meta 5	Mensual	5	166.67	0.00
Meta 6	Mensual	6	166.67	0.00

Meta	Periodo	Mes	Esperado	Alcanzado
Meta 7	Mensual	7	166.67	0.00
Meta 8	Mensual	8	166.67	0.00
Meta 9	Mensual	9	166.67	0.00
Meta 10	Mensual	10	166.67	0.00
Meta 11	Mensual	11	166.67	0.00
Meta 12	Mensual	12	166.67	0.00



SECRETARÍA GENERAL  
MUNICIPAL  
2024-2027